

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Режевской политехникум»
(ГАПОУ СО «Режевской политехникум»)

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО «Режевской
политехникум»

С.А. Дрягилева
от «16» июня 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

по основной профессиональной образовательной программе среднего
профессионального образования программы подготовки квалифицированных
рабочих, служащих
43.01.02 ПАРИКМАХЕР

Реж, 2020

Рассмотрено: на заседании
предметно-цикловой
комиссии протокол № 11
от «15» июня 2020 г.

Одобрено: на заседании методического
совета техникума протокол № 11 от
«16» июня 2020 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих 43.01.02 Парикмахер, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 года № 730 (в ред. от 09.04.2015г.) (зарегистрирован 20.08.2013г. № 29644)
- Профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг №358», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» декабря 2014 г. №1134н.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Основы культуры профессионального общения разработана для программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) 43.01.02 Парикмахер.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчик: Гордеева Татьяна Александровна, преподаватель специальных дисциплин 1 квалификационной категории, мастер производственного обучения 1 квалификационной категории.

Техническая экспертиза:

Никитюк З.А. - заместитель директора по УР ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Содержательная экспертиза:

Шилова Т.П. - председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин,

Лыскова В.В. - методист ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02.	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02.	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02.	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02.	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Основы культуры профессионального общения

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.02 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по подготовке квалифицированных рабочих и служащих **43.01.02 Парикмахер**.

Программа ОП. 02 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ может быть использована при освоении ОП **43.01.02 Парикмахер**, при освоении программы дополнительного профессионального образования профессиональной подготовки по квалификации **16437 Парикмахер**.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- соблюдать правила профессиональной этики;
- применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- правила обслуживания населения;
- основы профессиональной этики;
- эстетику внешнего облика парикмахера;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности парикмахера;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 34 часа;

самостоятельной работы студента 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Основы культуры профессионального общения

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.02. «Основы культуры профессионального общения»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы профессиональной этики		21	
Тема 1.1. Этика и культура поведения	Содержание учебного материала		2
	1 Общие сведения об этике;	2	
	2 Профессиональная этика, деловой этикет;	2	
	3 Культура телефонного общения, деловая беседа;	2	
	4 Профессиональный имидж парикмахера;		
	Практические занятия		2
	1 Техники и приемы делового общения	2	
	2 Приемы ведения беседы; телефонного общения.		
	Самостоятельная работа обучающихся Особенности делового общения и его специфика в деятельности парикмахера;	4	
Тема 1.2. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	Содержание учебного материала		2
	1 Темперамент; характер и воля;	2	
	2 Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности;		
	3 Эмоции и чувства.		
	Практические занятия		3
	1 Самодиагностика индивидуальных особенностей.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Навыки общения и манеры поведения.	4	
Контрольная работа по разделу: Основы профессиональной этики		1	
Раздел 2. Психология общения		30	

Тема 2.1. Психологические аспекты делового общения	Содержание учебного материала		2	2
	1	Классификация общения;		
	2	Понимание в процессе общения;		
	3	Культура общения с клиентом;		
	4	Психология общения с клиентом;	2	3
	Практические занятия			
	1	Приемы саморегуляции поведения	2	
	4	Поведение мастера во время обслуживания клиента	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Профессиональный имидж парикмахера Культура телефонного общения;		5	
Тема 2.2. Конфликты в деловом общении	Содержание учебного материала		2	2
	1	Конфликт и его структура;		
	2	Правила и стратегия поведения в конфликтных ситуациях;		
	3	Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности;	2	
	Практические занятия		2	2
1	Тактика поведения в конфликтных ситуациях			
Самостоятельная работа обучающихся Психология конфликта; стили поведения в конфликтных ситуациях.		4		
Контрольная работа по разделу Психология общения.			1	
Всего:			51/34	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Основы культуры профессионального общения

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет кабинет «Информационных технологий» и мастерская «Парикмахер».

Оборудование информационного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийная установка и интерактивная доска;
- CD и DVD диски, презентации, видео по темам программы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Шеламова Г.М. Этикет делового общения: Учебник для нач. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 64с.
2. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: Учеб. Пособие для нач. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 160с.
3. Шеламова Г.М. Психология и этика профессиональной деятельности: уч. пособие. – М.: издательский центр «Академия», 2015. – 64с.
4. Шеламова Г.М. Деловая культура взаимодействия: учеб. Пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 64с.

3.3 Кадровые условия:

Учебную дисциплину «Основы культуры профессионального обучения» реализует преподаватель с высшим образованием первой квалификационной категории.

3.4. Условия реализации программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта и в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц ОВЗ с учетом возможностей их психофизического развития и их возможностями. Программа разработана на основе методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015г. №06-830.

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов) реализация программы ПМ 01 «Выполнение стрижек и укладок волос» проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

- проведение учебных занятий, промежуточной аттестации по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов) в одной аудитории

- совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем);
 - пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях с учетом их индивидуальных особенностей;
 - обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **ОП.02. Основы культуры профессионального общения**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и выполнения обучающимися индивидуальных заданий самостоятельной работы.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения	
соблюдать правила профессиональной этики;	практические занятия, самостоятельная работа контрольная работа
применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	
определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности	
Усвоенные знания	практические занятия, самостоятельная работа контрольная работа
правила обслуживания населения;	
основы профессиональной этики;	
эстетику внешнего облика парикмахера;	
психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности парикмахера;	
механизмы взаимопонимания в общении;	
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности	